

## Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w stażach uczniowskich i dla uczniów

### § 1

#### PRZEPISY OGÓLNE

1. Regulamin określa warunki rekrutacji, organizacji oraz uczestnictwa w stażach uczniowskich Beneficjentów Ostatecznych w ramach projektu „*Wysokie kompetencje pewna przyszłość zawodowa uczniów szkół zawodowych powiatu biłgorajskiego*” realizowanego przez Powiat Biłgorajski współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014 – 2020, Oś Priorytetowa 12 - Edukacja, Kwalifikacje i Kompetencje, Działanie 12.4 - Kształcenie zawodowe. Regionalny Program Operacyjny Województwa Lubelskiego na lata 2014 - 2020

Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Celem projektu jest: Trwała wyższa jakość kształcenia zawodowego 5 szkół zawodowych powiatu biłgorajskiego ukierunkowana na dostosowanie kształcenia do lokalnego rynku pracy oraz wysokie kompetencje zawodowe i atrakcyjność na rynku pracy 380 uczniów i 222 uczennic poprzez odbyte staże uczniowskie, doposażenie SZPB oraz podniesienie kompetencji zawodowych 2 nauczycieli i 7 nauczycielek do dn. 30.09.2023

Wszystkie decyzje podejmowane w oparciu o regulamin są zgodne z umową o dofinansowanie projektu „*Wysokie kompetencje pewna przyszłość zawodowa uczniów szkół zawodowych powiatu biłgorajskiego*”.

2. Ogólny nadzór nad realizacją Projektu, a także rozstrzyganie spraw, które nie są uregulowane niniejszym Regulaminem, należą do kompetencji Koordynatora Projektu i Osobę upoważnioną przez Starostę Powiatu
3. Okres realizacji projektu: 01.10.2020 roku – 30.09.2023 roku.
4. Biuro projektu znajduje się pod adresem:  
Starostwo Powiatowe w Biłgoraju;  
ul. Tadeusza Kościuszki 94  
23-400 Biłgoraj,  
Pokój nr 110, tel. 84 688 20 93  
biura lokalne:
  - Regionalne Centrum Edukacji Zawodowej w Biłgoraju, ul. Kościuszki 98, 23- 400 Biłgoraj, sala S02, tel. 84 686 79 78, fax 84 686 02 54 e-mail: [rcezbilgoraj@lbl.pl](mailto:rcezbilgoraj@lbl.pl),

- Zespół Szkół Budowlanych i Ogólnokształcących w Biłgoraju  
ul. Cegielniana 24, 23- 400 Biłgoraj, tel. 84 688 06 36, fax 84 688 06 36 e-mail:  
sekretariatsb@wp.pl,
  - Zespół Szkół Zawodowych i Ogólnokształcących w Biłgoraju  
ul. Przemysłowa 23, 23- 400 Biłgoraj, tel. 84 688 07 75, fax 84 688 04 50 e-mail:  
sekretariat@zszio.lbl.pl
5. **Adres strony internetowej projektu: <https://www.bilgorajski.pl/projekty-www-mapadotacji-gov-pl/2233-wysokie-kompetencje-pewna-przyszlosc-zawodowa-uczniow-szkol-zawodowych-powiatu-bilgorajskiego>.  
(<http://wysokiekompetencje.bilgorajski.pl>)**
6. O ile mowa o „Stażach” oznacza to staże uczniowskie realizowane u pracodawców.
7. O ile mowa o uczniach oznacza to uczniów i uczennice szkół:
- Technikum Mechaniczno-Elektryczne w Biłgoraju,
  - Technikum w Biłgoraju w Zespole Szkół Zawodowych i Ogólnokształcących w Biłgoraju,
  - Technikum Budowlane w Biłgoraju,
  - Branżowa Szkoła I Stopnia nr 2 w Biłgoraju
  - Branżowa Szkoła I Stopnia nr 3 w Biłgoraju
8. O ile mowa o beneficjentach ostatecznych i uczestnikach oznacza to uczniów i uczennice szkół wymienionych w § 1 punkt 8, którzy po złożeniu deklaracji uczestnictwa stali się uczestnikami projektu.
9. O ile mowa o Koordynatorze lokalnym oznacza to osobę koordynatora lokalnego przypisanego do realizacji projektu w danej szkole, pracującego w lokalnym biurze projektu.
10. **Dokumenty i ankiety rekrutacyjne dostosowane do standardu WCAG 2.0- są dostępne: w szkolnych sekretariatach i biurach projektu zapewniających dostęp wszystkim niepełnosprawnym, na stronie internetowej projektu (standard WCAG 2.0) zawierającej różne sposoby informowania. Istnieje również możliwość skorzystania z usług dostępowych min.: tłumacz języka migowego, asystent osoby niepełnosprawnej.**

## § 2

### WARUNKI UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

1. W stażach uczniowskich uczestniczyć mogą tylko osoby będące uczniami szkół wymienionych w punkcie w § 1 punkt 8. **Uczeń może brać udział tylko raz w Stażach** ▸
2. Każdy uczeń biorący udział w projekcie otrzymuje jedno wsparcie  
- staż uczniowski.

3. W Stażach mogą uczestniczyć uczniowie klas nie niższych niż II Technikum i klas nie niższych niż II Branżowej Szkoły I Stopnia.
4. Udział w projekcie mogą brać uczniowie, którzy brali już udział we wsparciu współfinansowanym ze środków Unii Europejskiej obejmującym staże zawodowe, pod warunkiem wyrażenia zgody Instytucji Zarządzającej.

### § 3

#### ZASADY REKRUTACJI

1. Rekrutacja Beneficjentów Ostatecznych będzie prowadzona w okresie zgodnym z informacją podawaną w ogłoszeniach, plakatach, folderach informacyjno-promocyjnych.
2. Okres trwania rekrutacji w roku szkolnym 2022/2023 wynosi 2 tygodnie (14 dni), od dnia 14.06.2023 godzina 8.00 i trwa do dnia 28.06.2023 godzina 9.00. W przypadku małej ilości zgłoszeń, Beneficjent przewiduje możliwość przedłużenia terminu rekrutacji.
3. Rekrutacja w roku szkolnym 2022/2023 będzie dwuetapowa:
  - I. Rekrutacja elektroniczna on-line na wskazane konto e-mailowe koordynatora lokalnego.
  - II. Rekrutacja za pomocą ankiet rekrutacyjnych.

**Pierwszy etap:** rekrutacja elektroniczna będzie polegała na wysłaniu na podane konto zgłoszenia rekrutacyjnego w okresie rekrutacji z niezbędnymi informacjami.

**Drugi etap:** będzie polegał na przyniesieniu i wrzuceniu do odpowiedniej wyrzutni znajdującej się przy głównym wejściu do szkoły (w której uczeń się kształci) wydrukowanej i w pełni wypełnionej ankiety rekrutacyjnej i deklaracji uczestnictwa wraz z załącznikami w terminie do 7 dni od daty wysłania zgłoszenia elektronicznego jednak nie później niż do dnia i godziny zakończenia rekrutacji.

#### 3.1. Rekrutacja elektroniczna- on-line.

Rekrutacja elektroniczna rozpoczyna się od dnia 14.06.2023 godzina 8.00 i trwa do dnia 28.06.2023 godzina 9.00. Osoby zainteresowane udziałem w projekcie powinny w tym czasie złożyć zgłoszenie rekrutacyjne zawierające następującą formę:



W temacie wiadomości wpisać:

- Imię i Nazwisko,
- klasę (do której uczeń uczęszcza),
- nazwę zespołu szkół w skrócie np.: RCEZ, ZSBiO, ZSZiO

W treści wiadomości podajemy : Zgłoszenie rekrutacyjne do projektu: „Wysokie kompetencje pewna przyszłość zawodowa uczniów szkół zawodowych powiatu biłgorajskiego”:

- Imię i nazwisko,
- klasa,
- nazwa szkoły,
- telefon kontaktowy,
- e-mail kontaktowy,
- oświadczenie o zapoznaniu z regulaminem rekrutacji i uczestnictwa,
- oświadczenie o zapoznaniu się z treścią klauzuli informacyjnej (załącznik nr 2 do regulaminu)

**Przykład prawidłowo wypełnionego zgłoszenia rekrutacyjnego przesyłanego przez e-mail**

Temat wiadomości (przykład):

Jan Kowalski, 3AS, ZSBiO

Wiadomość (przykład):

*Zgłoszenie rekrutacyjne do projektu: „Wysokie kompetencje pewna przyszłość zawodowa uczniów szkół zawodowych powiatu biłgorajskiego”:*

1. *Imię i nazwisko:* Jan Kowalski,
2. *Klasa:* 3AS,
3. *Szkoła:* Technikum Budowlane w Biłgoraju,
4. *tel.:* 500 000 000,
5. *email:* [jan.kowalski@email.pl](mailto:jan.kowalski@email.pl)

Oświadczam, że zapoznałem/zapoznałam się z regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w

stażach uczniowskich dla uczniów uzupełniających wiedzę i umiejętności zawodowe oraz rozwijające kompetencje kluczowe i akceptuję regulamin.

Oświadczam, że zgodnie z art. 13 ust 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych zapoznałem/zapoznałam się z treścią klauzuli informacyjnej, która stanowi załącznik nr 2 do w/w regulaminu.

Przygotowaną wiadomość zgodnie z w/w wzorem uczeń przesyła na odpowiednie konto w zależności od zespołu szkół do których uczęszcza:

[pmalysza@bilgorajski.pl](mailto:pmalysza@bilgorajski.pl) – uczniowie ZSBiO w Biłgoraju

Uwaga: wiadomość można wysłać tylko w okresie rekrutacji tj: od dnia 14.06.2023 godzina 8.00 do dnia 28.06.2023 godzina 9.00. Wysłane wiadomości przed okresem rekrutacji i po jego upływie nie będą brane pod uwagę przy rekrutacji do projektu (zostaną odrzucone). Wysłanie wiadomości nawet sekundę przed terminem rekrutacji, lub sekundę po jego upływie, będzie skutkowało odrzuceniem wiadomości. Nie dozwolone jest używanie do przesyłania wiadomości programów i narzędzi wspomagających typu boty itp. Za datę i godzinę wpływu formularza uznaje się datę i godzinę zarejestrowania wiadomości e-mail na skrzynce pocztowej odbiorcy, czyli koordynatora lokalnego.

Rekrutacja elektroniczna z założenia ma dawać równe szanse wszystkim potencjalnym uczestnikom projektu do złożenia zgłoszenia rekrutacyjnego. Jeżeli w trakcie rekrutacji okaże się, że szanse jakiegoś potencjalnego kandydata nie zostały zachowane – rekrutacja może zostać odwołana.

Dokładnych informacji co do przebiegu rekrutacji udzielą potencjalnym chętnym uczniom koordynatorzy w trakcie spotkań on-line przed rekrutacją, o których wszyscy potencjalni kandydaci zostaną poinformowani przez elektroniczny dziennik lekcyjny lub Teams.

### 3.2. Rekrutacja za pomocą ankiet rekrutacyjnych

Uczeń zainteresowany finansowaniem udziału w projekcie składa ankietę rekrutacyjną i deklarację uczestnictwa w terminie do 7 dni od daty wysłania zgłoszenia elektronicznego jednak nie później niż do dnia i godziny zakończenia rekrutacji. Wydrukowana i w pełni wypełniona ankietą rekrutacyjną i deklaracją uczestnictwa jest składana w nieprzezroczystej, zaklejonej kopercie do odpowiedniej wyrzutni/urny znajdującej się

przy głównym wejściu do szkoły (w której uczeń się kształci). Wzór ankiety wraz z deklaracją uczestnictwa stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

Ponadto może dołączyć:

- oświadczenie o dochodach miesięcznych netto przypadających na jednego członka rodziny wyliczone jako średnia z ostatnich trzech miesięcy (załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu),
- zaświadczenie o niepełnosprawności, lub jego kserokopię potwierdzoną za zgodność.

4. O udziale w projekcie decydują następujące kryteria.

a) Osoba spełnia warunki uczestnictwa w projekcie (§ 2 regulaminu).

b) Kryteria wagowe:

O udziale we wsparciu wszystkich uczniów będzie decydowała liczba punktów liczona jako suma punktów uzyskana z następujących kryteriów wagowych:

- uczniowie z obszarów wiejskich – 30 punktów,<sup>1</sup>
- uczniowie niepełnosprawni- 90 punktów,
- uczennice- 90 punktów.
- uczniowie z rodzin o niskich dochodach – 30 punktów,<sup>2</sup>

Przy równej ilości punktów wynikających z kryteriów wagowych ostatnim kryterium kwalifikacyjnym rozstrzygającym będzie kolejność zgłoszeń na Staż i ~~zajęcia dodatkowe~~.

5. Osoby, które nie zakwalifikowały się w wyniku rekrutacji zostaną wpisane na listy rezerwowe, utworzone dla każdej szkoły i zawodu. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie przez osoby zakwalifikowane, osoby z list rezerwowych zajmą ich miejsce w kolejności zgodnej z tymi listami.

6. W roku szkolnym 2022/2023 w stażach mogą uczestniczyć tylko uczniowie klas nie niższych niż III Technikum i nie niższych niż III Branżowej Szkoły I Stopnia.

7. W przypadku nie zrekrutowania w roku szkolnym 2022/2023 wystarczającej liczby uczniów klas nie niższych niż III Technikum i nie niższych niż III Branżowej Szkoły

<sup>1</sup>Obszar wiejski: Gminy wiejskie, część wiejska (leżącej poza miastem) gminy miejsko- wiejskiej

<sup>2</sup> Uczniowie z rodzin, których miesięczny dochód netto przypadający na jednego członka rodziny wyliczony jako średnia z ostatnich trzech miesięcy jest nie wyższy niż 674,00 zł, lub w przypadku gdy członkiem rodziny jest dziecko legitymujące się orzeczeniem o niepełnosprawności lub orzeczeniem o umiarkowanym albo o znacznym stopniu niepełnosprawności nie wyższy niż 764 zł.

I Stopnia, będzie przeprowadzona rekrutacja uzupełniająca dla uczniów klas nie niższych niż II Technikum i nie niższych niż II Szkoły Branżowej I Stopnia.

8. W roku szkolnym 2022/2023 liczba uczestników staży w poszczególnych zawodach jest ograniczona i wynosi odpowiednio:

- **technik budownictwa– 5 miejsc.**

W przypadku niezrekrutowania w roku szkolnym 2022/2023 zaplanowanej liczby uczestników staży zostanie przeprowadzona rekrutacja uzupełniająca dla uczniów klas nie niższych niż II Technikum i nie niższych niż II Branżowej Szkoły I Stopnia.

9. Złożone przez Uczestników dokumenty zgłoszeniowe nie podlegają zwrotowi.

#### § 4

##### Stáže uczniowskie

1. Udział Beneficjentów Ostatecznych w Stażach jest bezpłatny –Stáže w ramach Projektu są współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
2. Każdy Staż zostanie zakończony właściwym testem sprawdzającym nabyte umiejętności potwierdzone odpowiednim certyfikatem.
3. W trakcie Staży uczniowskich raz w miesiącu, lub co 50 godzin pracy przewidziane są kontrole sprawdzające ich prawidłową realizację.
4. Staże będą realizowane w okresie roku szkolnego w soboty i ferie zimowe (lub w godzinach popołudniowych) oraz w okresie wakacyjnym (lipiec- sierpień) w wymiarze 150 godzin.
5. Termin rozpoczęcia Staży będzie uzależniony od zakończenia naboru i będzie realizowany zgodnie z opracowanym harmonogramem.
6. Za udział w Stażu uczeń będzie otrzymywał wynagrodzenie w formie stypendium stażowego w kwocie **do 2600,00 zł**
7. Uczestnik Staży uczniowskich będzie miał zapewnione ubranie robocze i refundację kosztów dojazdu na staż do kwoty maksymalnie 300,00 zł.
8. Uczestnik Staży zobowiązany jest do uczestnictwa w stażach –w wymiarze co najmniej 80% liczby godzin przewidzianych na Staż. Wynagrodzenie z pkt 18 podlega proporcjonalnemu zmniejszeniu w stosunku do faktycznej obecności na stażu.
9. Nieobecność na Stażu w liczbie godzin większej niż 20%, wynikającej z przyczyn zależnych od uczestnika, będzie skutkować obciążeniem go kosztami finansowymi.

10. Beneficjent dopuszcza usprawiedliwione nieobecności uczestnika na Stażu spowodowane chorobą lub ważnymi sytuacjami losowymi. Podstawą usprawiedliwienia nieobecności na stażu mogą być:
  - a) zwolnienie lekarskie,
  - b) pisemne wyjaśnienie nieobecności z przyczyn losowych.
11. W przypadku nieuzasadnionego przerwania udziału w projekcie lub przekroczenia dozwolonego limitu nieobecności, Beneficjent Ostateczny jest zobowiązany do zwrotu kosztów Staży, stanowiących 100% ich wartości przypadającej na poszczególnego Beneficjenta Ostatecznego wynoszącą **8 552,72 zł**.
12. Beneficjent Ostateczny jest zobowiązany do zwrotu w/w. kosztów w terminie 14 dni od dnia decyzji o skreśleniu z listy uczestników.

## § 5

### UPRAWNIENIA I OBOWIĄZKI BENEFICJENTA OSTATECZNEGO

1. Beneficjent Ostateczny uprawniony jest do nieodpłatnego udziału w projekcie.
2. Beneficjent Ostateczny jest zobowiązany do rzetelnego uczestnictwa w działaniach projektowych zgodnie z zatwierdzonym harmonogramem Staży.
3. Beneficjent Ostateczny zobowiązany jest do potwierdzania swojej obecności na liście obecności.
4. Beneficjent Ostateczny zobowiązany jest do poinformowania koordynatora lokalnego o wszelkich zmianach w terminach odbywania Staży uczniowskich najpóźniej na dzień przed momentem wystąpienia zmiany - co najmniej w formie elektronicznej lub telefonicznej. Jeżeli z przyczyn losowych zmiana ta była nie do przewidzenia – należy powiadomić koordynatora lokalnego niezwłocznie jeśli to jest tylko możliwe co najmniej w formie elektronicznej lub telefonicznej.
5. Beneficjent Ostateczny zobowiązany jest do wypełnienia w trakcie trwania cyklu Staży ankiet oceniających, a także ankiet/testów ewaluacyjnych przed i po zakończeniu udziału w stażach , w tym po ukończeniu udziału w projekcie (do 4 tygodni od zakończeniu udziału w projekcie).
6. Warunkiem ukończenia Staży oraz uzyskania zaświadczenia o jego ukończeniu jest odpowiednia frekwencja, tzn. udział, w co najmniej 80% zajęć.

## § 6



### REZYGNACJA Z UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

1. W przypadku rezygnacji Beneficjenta Ostatecznego z uczestnictwa w Projekcie w trakcie trwania Staży, zobowiązany jest on do złożenia pisemnego oświadczenia określającego przyczynę rezygnacji.
2. W sytuacji, gdy przyczyną rezygnacji jest wypadek losowy, Uczestnik zobowiązany jest dołączyć do oświadczenia potwierdzającą ten fakt dokumentację.
3. W przypadku, gdy przyczyną rezygnacji ze Staży jest inna niż wypadek losowy, lub dokumentacja potwierdzająca wypadek losowy nie zostanie zaakceptowana przez Organizatora, Uczestnik zobowiązany jest do zwrotu kosztów Stażu, stanowiących 100% jego wartości przypadającej na poszczególnego uczestnika w kwocie **8 552,72 zł.**
4. W przypadku rezygnacji lub skreślenia Beneficjenta Ostatecznego z listy osób zakwalifikowanych do projektu, jego miejsce zajmie kolejna osoba z listy rezerwowej.
5. Decyzję o włączeniu do uczestnictwa w projekcie kandydatów z listy rezerwowej podejmie Koordynator Projektu.
6. W przypadku rezygnacji z udziału w szkoleniu Beneficjent Ostateczny jest zobowiązany zwrócić otrzymane materiały szkoleniowe i pomocnicze.

### § 7

### MONITORING BENEFICJENTÓW OSTATECZNYCH

1. Beneficjent Ostateczny zobowiązuje się do wypełniania listy obecności oraz ankiet.
2. Beneficjent Ostateczny zobowiązuje się do wypełniania i podpisania list potwierdzających odbiór ubrań roboczych.
3. Beneficjent Ostateczny zobowiązuje się podać dane niezbędne do wypełnienia ankiety rekrutacyjnej.

### § 8

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Sprawy nieuregulowane niniejszym Regulaminem wymagają formy pisemnej.
2. Regulamin obowiązuje przez cały okres realizacji Projektu.
3. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 13.06.2023 roku. Powiat Biłgorajski zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu na skutek zmian w przepisach.