

Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w stażach uczniowskich i zajęciach dodatkowych dla uczniów uzupełniających wiedzę i umiejętności zawodowe oraz rozwijające kompetencje kluczowe

§ 1

PRZEPISY OGÓLNE

1. Regulamin określa warunki rekrutacji, organizacji oraz uczestnictwa w stażach uczniowskich Beneficjentów Ostatecznych w ramach projektu „*Wysokie kompetencje pewna przyszłość zawodowa uczniów szkół zawodowych powiatu biłgorajskiego*” realizowanego przez Powiat Biłgorajski współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014 – 2020, Oś Priorytetowa 12 - Edukacja, Kwalifikacje i Kompetencje, Działanie 12.4 - Kształcenie zawodowe. Regionalny Program Operacyjny Województwa Lubelskiego na lata 2014 - 2020

Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Celem projektu jest: Trwała wyższa jakość kształcenia zawodowego 5 szkół zawodowych powiatu biłgorajskiego ukierunkowana na dostosowanie kształcenia do lokalnego rynku pracy oraz wysokie kompetencje zawodowe i atrakcyjność na rynku pracy 380 uczniów i 222 uczennic poprzez odbyte staże uczniowskie, doposażenie SZPB oraz podniesienie kompetencji zawodowych 2 nauczycieli i 7 nauczycielek do dn. 30.09.2023

Wszystkie decyzje podejmowane w oparciu o regulamin są zgodne z umową o dofinansowanie projektu „*Wysokie kompetencje pewna przyszłość zawodowa uczniów szkół zawodowych powiatu biłgorajskiego*”.

2. Ogólny nadzór nad realizacją Projektu, a także rozstrzyganie spraw, które nie są uregulowane niniejszym Regulaminem, należą do kompetencji **Koordynatora Projektu i Osobę upoważnioną przez Starostę Powiatu**
3. Okres realizacji projektu: 01.10.2020 roku – 30.09.2023 roku.
4. Biuro projektu znajduje się pod adresem:
Starostwo Powiatowe w Biłgoraju;
ul. Tadeusza Kościuszki 94
23-400 Biłgoraj,
Pokój nr 110, tel. 84 688 20 93

biura lokalne:

- Regionalne Centrum Edukacji Zawodowej w Biłgoraju, ul. Kościuszki 98, 23- 400 Biłgoraj, sala S02, tel. 84 686 79 78, fax 84 686 02 54 e-mail: rcezbilgoraj@lbl.pl,
- Zespół Szkół Budowlanych i Ogólnokształcących w Biłgoraju ul. Cegielniana 24, 23- 400 Biłgoraj, tel. 84 688 06 36, fax 84 688 06 36 e-mail: sekretariatsb@wp.pl,
- Zespół Szkół Zawodowych i Ogólnokształcących w Biłgoraju ul. Przemysłowa 23, 23- 400 Biłgoraj, tel. 84 688 07 75, fax 84 688 04 50 e-mail: sekretariat@zszio.lbl.pl

5. **Adres strony internetowej projektu: <https://www.bilgorajski.pl/projekty-www-mapadotacji-gov-pl/2233-wysokie-kompetencje-pewna-przyszlosc-zawodowa-uczniow-szkol-zawodowych-powiatu-bilgorajskiego>.**

(<http://wysokiekompetencje.bilgorajski.pl>)

6. O ile mowa o „Stażach” oznacza to staże uczniowskie realizowane u pracodawców.
7. O ile mowa o „Zajęciach dodatkowych” oznacza to Zajęcia dodatkowe dla uczniów uzupełniające wiedzę i umiejętności zawodowe oraz rozwijające kompetencje kluczowe
8. O ile mowa o uczniach oznacza to uczniów i uczennice szkół:
- Technikum Mechaniczno-Elektryczne w Biłgoraju,
 - Technikum w Biłgoraju w Zespole Szkół Zawodowych i Ogólnokształcących w Biłgoraju,
 - Technikum Budowlane w Biłgoraju,
 - Branżowa Szkoła I Stopnia nr 2 w Biłgoraju
 - Branżowa Szkoła I Stopnia nr 3 w Biłgoraju
9. O ile mowa o beneficjentach ostatecznych i uczestnikach oznacza to uczniów i uczennice szkół wymienionych w § 1 punkt 8, którzy po złożeniu deklaracji uczestnictwa stali się uczestnikami projektu.
10. O ile mowa o Koordynatorze lokalnym oznacza to osobę koordynatora lokalnego przypisanego do realizacji projektu w danej szkole, pracującego w lokalnym biurze projektu.
11. **Dokumenty i ankiety rekrutacyjne dostosowane do standardu WCAG 2.0- są dostępne: w szkolnych sekretariatach i biurach projektu zapewniających dostęp wszystkim niepełnosprawnym, na stronie internetowej projektu (standard WCAG 2.0) zawierającej różne sposoby informowania. Istnieje również możliwość skorzystania z usług dostępowych min.: tłumacz języka migowego, asystent osoby niepełnosprawnej.**

§ 2

WARUNKI UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

1. W stażach uczniowskich i zajęciach dodatkowych uczestniczyć mogą tylko osoby będące uczniami szkół wymienionych w punkcie w § 1 punkt 8. Uczeń może brać udział tylko raz w Stażach i zajęciach dodatkowych.
2. Każdy uczeń biorący udział w projekcie otrzymuje dwa rodzaje wsparcia:
 - zajęcie dodatkowe – przygotowujące do staży uczniowskich i
 - staż uczniowski.Uczeń decydując się na udział w Stażach jednocześnie decyduje się na udział w zajęciach dodatkowych i odwrotnie. Nie ma możliwości udziału tylko w jednej formie wsparcia
3. W Stażach i zajęciach dodatkowych mogą uczestniczyć uczniowie klas nie niższych niż II Technikum i klas nie niższych niż II Branżowej Szkoły I Stopnia.
4. Udział w projekcie mogą brać uczniowie, którzy brali już udział we wsparciu współfinansowanym ze środków Unii Europejskiej obejmującym staże zawodowe, pod warunkiem wyrażenia zgody Instytucji Zarządzającej.

§ 3

ZASADY REKRUTACJI

1. Rekrutacja Beneficjentów Ostatecznych będzie prowadzona w okresie zgodnym z informacją podawaną w ogłoszeniach, plakatach, folderach informacyjno-promocyjnych.
2. Okres trwania rekrutacji w roku szkolnym 2021/2022 wynosi 2 tygodnie (14 dni), od dnia 23.09.2021 godzina 8.00 i trwa do dnia 7.10.2021 godzina 9.00. W przypadku małej ilości zgłoszeń, Beneficjent przewiduje możliwość przedłużenia terminu rekrutacji.
3. Rekrutacja w roku szkolnym 2021/2022 będzie dwuetapowa:
 - I. Rekrutacja elektroniczna on-line na wskazane konto e-mailowe koordynatora lokalnego.
 - II. Rekrutacja za pomocą ankiet rekrutacyjnych.

Pierwszy etap: rekrutacja elektroniczna będzie polegała na wysłaniu na podane konto zgłoszenia rekrutacyjnego w okresie rekrutacji z niezbędnymi informacjami.

Drugi etap: będzie polegał na przyniesieniu i wrzuceniu do odpowiedniej wyrzutni znajdującej się przy głównym wejściu do szkoły (w której uczeń się kształci)

wydrukowanej i w pełni wypełnionej ankiety rekrutacyjnej i deklaracji uczestnictwa wraz z załącznikami w terminie do 7 dni od daty wysłania zgłoszenia elektronicznego jednak nie później niż do dnia i godziny zakończenia rekrutacji.

3.1. Rekrutacja elektroniczna- on-line.

Rekrutacja elektroniczna rozpoczyna się od dnia 23.09.2021 godzina 8.00 i trwa do dnia 7.10.2021 godzina 9.00. Osoby zainteresowane udziałem w projekcie powinny w tym czasie złożyć zgłoszenie rekrutacyjne zawierające następującą formę:

W temacie wiadomości wpisać:

- Imię i Nazwisko,
- klasę (do której uczeń uczęszcza),
- nazwę zespołu szkół w skrócie np.: RCEZ, ZSBiO, ZSZiO

W treści wiadomości podajemy : Zgłoszenie rekrutacyjne do projektu: „Wysokie kompetencje pewna przyszłość zawodowa uczniów szkół zawodowych powiatu biłgorajskiego”:

- Imię i nazwisko,
- klasa,
- nazwa szkoły,
- telefon kontaktowy,
- e-mail kontaktowy,
- oświadczenie o zapoznaniu z regulaminem rekrutacji i uczestnictwa,
- oświadczenie o zapoznaniu się z treścią klauzuli informacyjnej (załącznik nr 2 do regulaminu)

Przykład prawidłowo wypełnionego zgłoszenia rekrutacyjnego przesyłanego przez e-mail

Temat wiadomości (przykład):

Jan Kowalski, 3AS, ZSBiO

Wiadomość (przykład):

Zgłoszenie rekrutacyjne do projektu: „Wysokie kompetencje pewna przyszłość zawodowa uczniów szkół zawodowych powiatu biłgorajskiego”:

1. *Imię i nazwisko:* Jan Kowalski,
2. *Klasa:* 3AS,
3. *Szkoła:* Branżowa Szkoła nr 2 w Biłgoraju,
4. *tel.:* 500 000 000,
5. *email:* jan.kowalski@email.pl

Oświadczam, że zapoznałem/zapoznałam się z regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w stażach uczniowskich i zajęciach dodatkowych dla uczniów uzupełniających wiedzę i umiejętności zawodowe oraz rozwijające kompetencje kluczowe i akceptuję regulamin.

Oświadczam, że zgodnie z art. 13 ust 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych zapoznałem/zapoznałam się z treścią klauzuli informacyjnej, która stanowi załącznik nr 2 do w/w regulaminu.

Przygotowaną wiadomość zgodnie z w/w wzorem uczeń przesyła na odpowiednie konto w zależności od zespołu szkół do których uczęszcza:

pmalysza@bilgorajski.pl – uczniowie ZSBiO w Biłgoraju

lfil@bilgorajski.pl – uczniowie RCEZ w Biłgoraju

msyty@bilgorajski.pl – uczniowie ZSZiO w Biłgoraju.

Uwaga: wiadomość można wysłać tylko w okresie rekrutacji tj: od dnia 23.09.2021 godzina 8.00 i trwa do dnia 7.10.2021 godzina 9.00. Wysłane wiadomości przed okresem rekrutacji i po jego upływie nie będą brane pod uwagę przy rekrutacji do projektu (zostaną odrzucone). Wysłanie wiadomości nawet sekundę przed terminem rekrutacji, lub sekundę po jego upływie, będzie skutkowało odrzuceniem wiadomości. Nie dozwolone jest używanie do przesyłania wiadomości programów i narzędzi wspomagających typu boty itp. Za datę i godzinę wpływu formularza uznaje się datę i godzinę zarejestrowania wiadomości e-mail na skrzynce pocztowej odbiorcy, czyli koordynatora lokalnego.

Rekrutacja elektroniczna z założenia ma dawać równe szanse wszystkim potencjalnym uczestnikom projektu do złożenia zgłoszenia rekrutacyjnego. Jeżeli w trakcie rekrutacji

okaże się, że szanse jakiegoś potencjalnego kandydata nie zostały zachowane – rekrutacja może zostać odwołana.

Dokładnych informacji co do przebiegu rekrutacji udzielą potencjalnym chętnym uczniom koordynatorzy w trakcie spotkań on-line przed rekrutacją, o których wszyscy potencjalni kandydaci zostaną poinformowani przez elektroniczny dziennik lekcyjny lub Teams.

3.2. Rekrutacja za pomocą ankiet rekrutacyjnych

Uczeń zainteresowany finansowaniem udziału w projekcie składa ankietę rekrutacyjną i deklarację uczestnictwa w terminie do 7 dni od daty wysłania zgłoszenia elektronicznego jednak nie później niż do dnia i godziny zakończenia rekrutacji. Wydrukowana i w pełni wypełniona ankieta rekrutacyjna i deklaracja uczestnictwa jest składana w nieprzezroczystej, zaklejonej kopercie do odpowiedniej wyrzutni/urny znajdującej się przy głównym wejściu do szkoły (w której uczeń się kształci). Wzór ankiety wraz z deklaracją uczestnictwa stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

Ponadto może dołączyć:

- oświadczenie o dochodach miesięcznych netto przypadających na jednego członka rodziny wyliczone jako średnia z ostatnich trzech miesięcy (załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu),
- zaświadczenie o niepełnosprawności, lub jego kserokopię potwierdzoną za zgodność.

4. O udziale w projekcie decydują następujące kryteria.

a) Osoba spełnia warunki uczestnictwa w projekcie (§ 2 regulaminu).

b) Kryteria wagowe:

O udziale we wsparciu wszystkich uczniów będzie decydowała liczba punktów liczona jako suma punktów uzyskana z następujących kryteriów wagowych:

- **uczniowie z obszarów wiejskich – 30 punktów,¹**
- **uczniowie niepełnosprawni- 90 punktów,**
- **uczennice- 90 punktów.**
- **uczniowie z rodzin o niskich dochodach – 30 punktów,²**

¹Obszar wiejski: Gminy wiejskie, część wiejska (leżącej poza miastem) gminy miejsko- wiejskiej

Przy równej ilości punktów wynikających z kryteriów wagowych ostatnim kryterium kwalifikacyjnym rozstrzygającym będzie kolejność zgłoszeń na Staż i zajęcia dodatkowe.

5. Osoby, które nie zakwalifikowały się w wyniku rekrutacji zostaną wpisane na listy rezerwowe, utworzone dla każdej szkoły i zawodu. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie przez osoby zakwalifikowane, osoby z list rezerwowych zajmą ich miejsce w kolejności zgodnej z tymi listami.
6. W roku szkolnym 2021/2022 w stażach i zajęciach dodatkowych mogą uczestniczyć tylko uczniowie klas nie niższych niż III Technikum i nie niższych niż III Branżowej Szkoły I Stopnia.
7. W przypadku nie zrekrutowania w roku szkolnym 2021/2022 wystarczającej liczby uczniów klas nie niższych niż III Technikum i nie niższych niż III Branżowej Szkoły I Stopnia, będzie przeprowadzona rekrutacja uzupełniająca dla uczniów klas nie niższych niż II Technikum i nie niższych niż II Szkoły Branżowej I Stopnia.
8. W roku szkolnym 2021/2022 liczba uczestników staży i zajęć dodatkowych w poszczególnych zawodach jest ograniczona i wynosi odpowiednio:
 - murarz tynkarz -11 miejsc,
 - dekarz -6 miejsc,
 - monter zabudowy i robót wykończeniowych – 6 miejsc,
 - technik budownictwa – 7 miejsc,
 - mechanik pojazdów samochodowych-20 miejsc,
 - elektromechanik pojazdów samochodowych- 12 miejsc,
 - elektryk- 13 miejsc,
 - technik elektryk -20 miejsc,
 - technik elektronik- 13 miejsc,
 - technik pojazdów samochodowych- 40 miejsc,
 - technik mechatronik-25 miejsc,
 - technik informatyk- 18 miejsc,
 - technik programista – 6 miejsc,

² Uczniowie z rodzin, których miesięczny dochód netto przypadający na jednego członka rodziny wyliczony jako średnia z ostatnich trzech miesięcy jest nie wyższy niż 674,00 zł, lub w przypadku gdy członkiem rodziny jest dziecko legitymujące się orzeczeniem o niepełnosprawności lub orzeczeniem o umiarkowanym albo o znacznym stopniu niepełnosprawności nie wyższy niż 764 zł.

- technik ekonomista- 18 miejsc,
- technik żywienia i usług gastronomicznych – 16 miejsc,
- technik hotelarstwa – 10 miejsc,
- technik obsługi turystycznej – 8 miejsc,
- technik przemysłu mody – 8 miejsc,
- technik organizacji reklamy – 8 miejsc,
- technik mechanik – 10 miejsc,
- technik usług kelnerskich – 14 miejsc,
- technik usług fryzjerskich – 12 miejsc,
- technik handlowiec – 8 miejsc

W przypadku niezrekrutowania w roku szkolnym 2021/2022 zaplanowanej liczby uczestników staży i zajęć dodatkowych w poszczególnych zawodach – koordynator projektu może podjąć decyzję o zwiększeniu lub zmniejszeniu liczby miejsc w zawodzie, w zależności od zapotrzebowania. Jeżeli w dalszym ciągu będą wolne miejsca, zostanie przeprowadzona rekrutacja uzupełniająca dla uczniów klas nie niższych niż II Technikum i nie niższych niż II Branżowej Szkoły I Stopnia.

9. Złożone przez Uczestników dokumenty zgłoszeniowe nie podlegają zwrotowi.

§ 4

Zajęcia dodatkowe dla uczniów uzupełniające wiedzę i umiejętności zawodowe oraz rozwijające kompetencje kluczowe

1. Udział Beneficjentów Ostatecznych w zajęciach dodatkowych jest bezpłatny – zajęcia w ramach Projektu są współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
2. Na zajęciach dodatkowych będą kształtowane praktyczne umiejętności zawodowe z wykorzystaniem technologii ICT. Umiejętności, które są wyznacznikiem najnowocześniejszej wiedzy zawodowej w danym zawodzie- umiejętności pożądane i oczekiwane przez pracodawców od absolwentów. Zakres kształtowanych umiejętności będzie wykraczał poza program nauczania, bądź znacznie go rozszerzał w określonym zakresie.
3. Każde zajęcia dodatkowe zostaną zakończone właściwym testem sprawdzającym nabyte umiejętności potwierdzone odpowiednim certyfikatem.

4. Zajęcia dodatkowe będą realizowane w okresie roku szkolnego, w dniach nauki przed lub po zajęciach lekcyjnych, w wymiarze 16 godzin zajęć, w grupie liczącej 5 do 8 osób - średnio 6 osób w grupie.
5. Udział w zajęciach dodatkowych jest obowiązkowy.
6. Termin rozpoczęcia zajęć dodatkowych będzie uzależniony od zakończenia naboru i będzie realizowany zgodnie z opracowanym harmonogramem.
7. Uczestnik zajęć dodatkowych uczniowskich będzie miał zapewnione ubranie robocze.
8. Uczestnik zajęć dodatkowych zobowiązany jest do uczestnictwa w zajęciach dodatkowych zgodnie z podanym harmonogramem zajęć —w wymiarze co najmniej 80% liczby godzin przewidzianych na zajęcia dodatkowe.
9. Nieobecność na zajęciach dodatkowych w liczbie godzin większej niż 20%, wynikającej z przyczyn zależnych od uczestnika, będzie skutkowało obciążeniem go kosztami finansowymi.
10. Beneficjent dopuszcza usprawiedliwione nieobecności uczestnika na zajęciach dodatkowych spowodowane chorobą lub ważnymi sytuacjami losowymi. Podstawą usprawiedliwienia nieobecności na zajęciach dodatkowych mogą być:
 - a) zwolnienie lekarskie,
 - b) pisemne wyjaśnienie nieobecności z przyczyn losowych.
11. W przypadku nieuzasadnionego przerwania udziału w projekcie lub przekroczenia dozwolonego limitu nieobecności, Beneficjent Ostateczny jest zobowiązany do zwrotu kosztów Staży i zajęć dodatkowych, stanowiących 100% ich wartości przypadającej na poszczególnego Beneficjenta Ostatecznego wynoszącą **8 552,72 zł**.
12. Beneficjent Ostateczny jest zobowiązany do zwrotu w/w. kosztów w terminie 14 dni od dnia decyzji o skreśleniu z listy uczestników.

§ 5

Stáže uczniowskie

13. Udział Beneficjentów Ostatecznych w Stażach jest bezpłatny –Stáže w ramach Projektu są współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
14. Każdy Staż zostanie zakończony właściwym testem sprawdzającym nabyte umiejętności potwierdzone odpowiednim certyfikatem.

15. W trakcie Staży uczniowskich raz w miesiącu, lub co 50 godzin pracy przewidziane są kontrole sprawdzające ich prawidłową realizację.
16. Staże będą realizowane w okresie roku szkolnego w soboty i ferie zimowe (lub w godzinach popołudniowych) oraz w okresie wakacyjnym (lipiec- sierpień) w wymiarze co najmniej 150 godzin.
17. Termin rozpoczęcia Staży będzie uzależniony od zakończenia naboru i będzie realizowany zgodnie z opracowanym harmonogramem.
18. Za udział w Stażu uczeń będzie otrzymywał wynagrodzenie w formie stypendium stażowego w kwocie **do 2600,00 zł**
19. Uczestnik Staży uczniowskich będzie miał zapewnione ubranie robocze i refundację kosztów dojazdu na staż do kwoty **maksymalnie 300,00 zł**.
20. Uczestnik Staży zobowiązany jest do uczestnictwa w stażach –w wymiarze co najmniej 80% liczby godzin przewidzianych na Staż. Wynagrodzenie z pkt 18 podlega proporcjonalnemu zmniejszeniu w stosunku do faktycznej obecności na stażu.
21. Nieobecność na Stażu w liczbie godzin większej niż 20%, wynikającej z przyczyn zależnych od uczestnika, będzie skutkować obciążeniem go kosztami finansowymi.
22. Beneficjent dopuszcza usprawiedliwione nieobecności uczestnika na Stażu spowodowane chorobą lub ważnymi sytuacjami losowymi. Podstawą usprawiedliwienia nieobecności na stażu mogą być:
 - c) zwolnienie lekarskie,
 - d) pisemne wyjaśnienie nieobecności z przyczyn losowych.
23. W przypadku nieuzasadnionego przerwania udziału w projekcie lub przekroczenia dozwolonego limitu nieobecności, Beneficjent Ostateczny jest zobowiązany do zwrotu kosztów Staży, stanowiących 100% ich wartości przypadającej na poszczególnego Beneficjenta Ostatecznego wynoszącą **8 552,72 zł**.
24. Beneficjent Ostateczny jest zobowiązany do zwrotu w/w. kosztów w terminie 14 dni od dnia decyzji o skreśleniu z listy uczestników.

§ 6

UPRAWNIENIA I OBOWIĄZKI BENEFICJENTA OSTATECZNEGO

1. Beneficjent Ostateczny uprawniony jest do nieodpłatnego udziału w projekcie.

2. Beneficjent Ostateczny jest zobowiązany do rzetelnego uczestnictwa w działaniach projektowych zgodnie z zatwierdzonym harmonogramem Staży i zajęć dodatkowych.
3. Beneficjent Ostateczny zobowiązany jest do potwierdzania swojej obecności na liście obecności.
4. Beneficjent Ostateczny zobowiązany jest do poinformowania koordynatora lokalnego o wszelkich zmianach w terminach odbywania Staży uczniowskich najpóźniej na dzień przed momentem wystąpienia zmiany - co najmniej w formie elektronicznej lub telefonicznej. Jeżeli z przyczyn losowych zmiana ta była nie do przewidzenia – należy powiadomić koordynatora lokalnego niezwłocznie jeśli to jest tylko możliwe co najmniej w formie elektronicznej lub telefonicznej.
5. Beneficjent Ostateczny zobowiązany jest do wypełnienia w trakcie trwania cyklu Staży i zajęć dodatkowych ankiet oceniających, a także ankiet/testów ewaluacyjnych przed i po zakończeniu udziału w stażach i zajęciach dodatkowych, w tym po ukończeniu udziału w projekcie (do 4 tygodni od zakończeniu udziału w projekcie).
6. Warunkiem ukończenia Staży i zajęć dodatkowych oraz uzyskania zaświadczenia o jego ukończeniu jest odpowiednia frekwencja, tzn. udział, w co najmniej 80% zajęć.

§ 7

REZYGNACJA Z UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

1. W przypadku rezygnacji Beneficjenta Ostatecznego z uczestnictwa w Projekcie w trakcie trwania Staży i zajęć dodatkowych, zobowiązany jest on do złożenia pisemnego oświadczenia określającego przyczyny rezygnacji.
2. W sytuacji, gdy przyczyną rezygnacji jest wypadek losowy, Uczestnik zobowiązany jest dołączyć do oświadczenia potwierdzającą ten fakt dokumentację.
3. W przypadku, gdy przyczyna rezygnacji ze Staży i zajęć dodatkowych jest inna niż wypadek losowy, lub dokumentacja potwierdzająca wypadek losowy nie zostanie zaakceptowana przez Organizatora, Uczestnik zobowiązany jest do zwrotu kosztów Stażu i zajęć dodatkowych, stanowiących 100% jego wartości przypadającej na poszczególnego uczestnika w kwocie **8 552,72 zł.**
4. W przypadku rezygnacji lub skreślenia Beneficjenta Ostatecznego z listy osób zakwalifikowanych do projektu, jego miejsce zajmie kolejna osoba z listy rezerwowej.
5. Decyzję o włączeniu do uczestnictwa w projekcie kandydatów z listy rezerwowej podejmie Koordynator Projektu.

6. W przypadku rezygnacji z udziału w szkoleniu Beneficjent Ostateczny jest zobowiązany zwrócić otrzymane materiały szkoleniowe i pomocnicze.

§ 8

MONITORING BENEFICJENTÓW OSTATECZNYCH

1. Beneficjent Ostateczny zobowiązuje się do wypełniania listy obecności oraz ankiet.
2. Beneficjent Ostateczny zobowiązuje się do wypełniania i podpisania list potwierdzających odbiór ubrań roboczych.
3. Beneficjent Ostateczny zobowiązuje się podać dane niezbędne do wypełnienia ankiety rekrutacyjnej.

§ 9

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Sprawy nieuregulowane niniejszym Regulaminem wymagają formy pisemnej.
2. Regulamin obowiązuje przez cały okres realizacji Projektu.
3. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 16.11.2020 roku. Powiat Biłgorajski zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu na skutek zmian w przepisach.

§ 9

ZMIANY W REGULAMINIE PROJEKTU Z UWAGI NA ZAISTNIENIE SIŁY WYŻSZEJ

1. W związku z komunikatem w zakresie działań możliwych do podjęcia przez Beneficjentów projektów realizowanych w ramach RPO WL w zakresie EFS z dnia 6 kwietnia 2020 r. wydanym przez Urząd Marszałkowski Województwa Lubelskiego w Lublinie z uwagi na zaistnienie siły wyższej np. w postaci zagrożenia koronawirusem oraz ze względu na fakt, że sytuacja poszczególnych podmiotów może być różna i wynikać zarówno ze specyfiki danego projektu, stadium jego realizacji, formy wsparcia, możliwości organizacyjnych i technicznych Beneficjenta oraz uczestników projektu, jak i obszaru działalności Beneficjenta do regulaminu projektu w dniu 10.04.20120 zostają wprowadzone następujące zmiany:
 - a) w przypadku staży uczniowskich oraz związanych z ich realizacją stypendiów stażowych - dopuszczalne jest uznawanie oświadczeń uczestników dotyczących między innymi konieczności opieki nad dzieckiem w wieku do lat 8, oświadczeń uczestników o zawieszeniu działalności przedsiębiorstwa, w którym odbywa się staż, oświadczeń uczestników o konieczności przebywania uczestnika w miejscu zamieszkania, jako wystarczającego potwierdzenia udokumentowanej

niezdolności do wykonywania zadań. Oświadczenia będą mogły być honorowane bez konieczności osobistego lub elektronicznego podpisu w momencie ich składania. Dopuszczalna będzie sytuacja, w której takie podpisy będą zebrane od uczestników po zmniejszeniu zagrożenia epidemiologicznego w kraju. Nieobecność na szkoleniu, stażu uczniowskim, przygotowaniu zawodowym, czy innej formie aktywizacji z powodu objęcia kwarantanną, będzie traktowane jako usprawiedliwiona przyczyna niestawiennictwa, czy też nieobecności. *Podstawę usprawiedliwienia będzie stanowiło nie tylko zaświadczenie lekarskie (zwolnienie lekarskie), ale sama decyzja powiatowego lub granicznego inspektora sanitarnego o objęciu osoby kwarantanną.*

- b) zastosowanie wszelkich rozwiązań stanowiących odstępstwo od przyjętych reguł wdrażania funduszy unijnych i realizacji musi znajdować uzasadnienie w wystąpieniu siły wyższej, jaką stanowi np. ogłoszony stan epidemii, dlatego skorzystanie z rozwiązań wskazanych w §9 pkt. 1a będzie każdorazowo poprzedzone analizą przypadku.



Załącznik nr 1 Ankieta rekrutacyjna i deklaracja uczestnictwa

Data, godzina, minuta i sekunda wpłynięcia ankiety do biura projektu:

Osoba przyjmująca ankietę:

ANKIETA REKRUTACYJNA

Dotyczy projektu „*Wysokie kompetencje pewna przyszłość zawodowa uczniów szkół zawodowych powiatu biłgorajskiego*” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

1. Dane podstawowe (Proszę wypełnić DRUKOWANYMI DUŻYMI LITERAMI)			
Nazwisko			
Pierwsze Imię		Drugie Imię	
Płeć	<input type="checkbox"/> kobieta		<input type="checkbox"/> mężczyzna
Data urodzenia			
PESEL			
Adres zamieszkania lub pobytu	ulica		
	nr domu		nr lokalu
	miescowość		kod pocztowy
	poczta		gmina
	powiat		województwo
	kraj		telefon kontaktowy
Adres do kontaktu (wpisać jeśli inny niż zamieszkania lub pobytu)	ulica		
	nr domu		nr lokalu
	miescowość		kod pocztowy
Adres poczty e-mail			
NIP (jeśli posiada)			
Obszar	<input type="checkbox"/> wiejski ³		<input type="checkbox"/> miejski

³ Obszar wiejski: Gminy wiejskie, część wiejska (leżącej poza miastem) gminy miejsko- wiejskiej

DEKLARACJA UCZESTNICTWA

Dotyczy projektu „*Wysokie kompetencje pewna przyszłość zawodowa uczniów szkół zawodowych powiatu biłgorajskiego*” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Imię i nazwisko											
Adres zameldowania											
PESEL											

Niniejszym oświadczam, iż decyduję się na udział w projekcie „*Wysokie kompetencje pewna przyszłość zawodowa uczniów szkół zawodowych powiatu biłgorajskiego*” realizowanym przez Powiat Biłgorajski, współfinansowanym ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 12 – Edukacja, Kwalifikacje i Kompetencje. Działanie 12.4 Kształcenie zawodowe. Zobowiązuję się do systematycznego uczęszczania na zajęcia i czynnego udziału w Projekcie. Oświadczam, że nie przerwę uczestnictwa w projekcie z przyczyn nieuzasadnionych. W przypadku nieuzasadnionego przerwania udziału w projekcie lub przekroczenia granicy 20% nieobecności na zajęciach zobowiązuję się do zwrotu kosztów Stażu i zajęć dodatkowych, stanowiących 100% jego wartości przypadającej na poszczególnego Beneficjenta Ostatecznego.

Oświadczam, że:

- Zgodnie z wymogami jestem uprawniony do uczestnictwa w projekcie i spełniam kryteria kwalifikowalności uprawniające do udziału w projekcie.
- Zostałem/łam poinformowany/a, że projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społeczne

Wyrażam zgodę na udział w badaniach ankietowych, które będą odbywały się w trakcie realizacji projektu oraz po zakończeniu projektu, w tym po ukończeniu udziału w projekcie (do 4 tygodni od zakończeniu udziału w projekcie). Wyrażam zgodę na publikację mojego wizerunku zarejestrowanego na materiałach fotograficznych i filmowych wyłącznie dla potrzeb realizacji i promocji projektu.

Uprzedzony/a o odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu Karnego za złożenie nieprawdziwego oświadczenia lub zatajenie prawdy, niniejszym oświadczam, że ww. dane są zgodne z prawdą.

.....
data i podpis ucznia

.....
data i podpis rodzica/ opiekuna

Załącznik nr 2 Oświadczenie

OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU

Obowiązek informacyjny realizowany w związku z art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 oraz zgoda na przetwarzanie danych wrażliwych w zakresie zbiorów:

1. Uczestnicy projektów dofinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego 2014-2020,
2. Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych.

I. W związku z przystąpieniem do projektu pn. „Wysokie kompetencje pewna przyszłość zawodowa uczniów szkół zawodowych powiatu biłgorajskiego” oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, iż:

1. Administratorem moich danych osobowych jest odpowiednio:
 - a. Województwo Lubelskie z siedzibą przy ul. Artura Grottgera 4, 20-029 Lublin dla zbioru nr 1.
 - b. Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego z siedzibą przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa dla zbioru nr 2.
2. Przetwarzanie moich danych osobowych jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020 na podstawie:
 - a. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.),,
 - b. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 470, z późn. zm.),
 - c. Ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2017 r., poz. 1460 z późn. zm.),
 - a. rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi (Dz. Urz. UE L 286 z 30.09.2014, str. 1).
3. Moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu:
 - a. udzielenia wsparcia uczestnikom projektu z uwzględnieniem rekrutacji, działań informacyjnych, monitorowania, sprawozdawczości, ewaluacji, kontroli i audytu prowadzonych w zakresie projektu – dotyczy zbioru nr 1.
 - b. realizacji projektu, w szczególności potwierdzania kwalifikowalności wydatków, udzielania wsparcia uczestnikom Projektu, ewaluacji, monitoringu, kontroli, audytu, sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych, w ramach Programu – dotyczy zbioru nr 2.
4. Moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania:
 - a. Instytucji Zarządzającej RPO WL 2014-202, której funkcję pełni Województwo Lubelskie z siedzibą przy ul. Artura Grottgera 4, 20-029 Lublin,
 - b. Beneficjentowi/partnerom realizującym projekt „Wysokie kompetencje pewna przyszłość zawodowa uczniów szkół zawodowych powiatu biłgorajskiego”, Powiat Biłgorajski, ul. Tadeusza Kościuszki 94, 23-400 Biłgoraj,



- c. podmiotom, które na zlecenie beneficjenta uczestniczą w realizacji projektu.
Moje dane osobowe mogą zostać powierzone podmiotom realizującym badania ewaluacyjne lub kontrole i audyt RPO WL 2014-2020 na zlecenie ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego, Instytucji Zarządzającej lub beneficjenta.
5. Moje dane mogą zostać udostępnione Prezesowi Zakładu Ubezpieczeń Społecznych na podstawie art. 71 ust. 2 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 w związku z realizacją zadań wynikających z art. 50 ust. 3a i 3c ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 300, z późn. zm.).
 6. Podanie danych jest wymogiem ustawowym a odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu.
 7. W terminie 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie prześlę beneficjentowi dane dotyczące mojego statusu na rynku pracy oraz informacje na temat udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji.
 8. W ciągu trzech miesięcy po zakończeniu udziału w projekcie udostępnię dane dot. mojego statusu i sytuacji na rynku pracy, a także informacje na temat: udziału w kształceniu lub szkoleniu, uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji oraz innych zmian, które nastąpiły w procesie aktywizacji społeczno-zawodowej.
 9. Moje dane osobowe będą przetwarzane w Centralnym systemie teleinformatycznym SL2014 zgodnie z *Wytycznymi w zakresie warunków gromadzenia i przekazywania danych w postaci elektronicznej na lata 2014-2020*.
 10. Moje dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego 2014 – 2020 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji.
 11. Mogę skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych wysyłając wiadomość na adres email: iod@lubelskie.pl (IOD w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Lubelskiego) lub iod@mfigr.gov.pl (IOD w Ministerstwie Funduszy i Polityki Regionalnej).
 12. Mam prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
 13. Mam prawo dostępu do treści swoich danych.
 14. Mam prawo żądania sprostowania swoich danych lub żądania ograniczenia ich przetwarzania.
 15. Mam obowiązek zaktualizować moje dane teleadresowe w przypadku, gdy ulegną one zmianie przed zakończeniem udziału w projekcie.
 16. Moje dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
 17. Moje dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
- II. Uwagi dotyczące formularza zgłoszeniowego uczestnika projektu i przetwarzania danych wrażliwych:**
1. W celu rozpoczęcia udziału osoby w projekcie niezbędne jest podanie przez nią lub jej opiekuna prawnego danych w zakresie określonym w załączniku nr 13 do *Wytycznych w zakresie warunków gromadzenia i przekazywania danych w postaci elektronicznej na lata 2014-2020*.
 2. Osoba zgłaszająca się do projektu może odmówić podania danych wrażliwych w zakresie:
 - a. Osoba należąca do mniejszości narodowej lub etnicznej, migrant, osoba obcego pochodzenia
 - b. Osoba z niepełnosprawnościami
 - c. Osoba w innej niekorzystnej sytuacji społecznej
 3. Niekompletność danych w ww. zakresie nie oznacza nie kwalifikowalności danego uczestnika z wyjątkiem sytuacji, kiedy projekt skierowany jest do grup charakteryzujących się przedmiotowymi cechami, wówczas odmowa ta skutkuje brakiem możliwości weryfikacji kwalifikowalności uczestnika oraz prowadzi do niezakwalifikowania się do udziału w projekcie.



III. Oświadczenie dotyczące podania danych wrażliwych w formularzu zgłoszeniowym uczestnika: (należy zaznaczyć właściwe pole w ramach każdego punktu)

- 1) Osoba należąca do mniejszości narodowej lub etnicznej, migrant, osoba obcego pochodzenia
- wyrażam zgodę na podanie informacji odmawiam podania informacji
- 2) Osoba z niepełnosprawnościami
- wyrażam zgodę na podanie informacji odmawiam podania informacji
- 3) Osoba w innej niekorzystnej sytuacji społecznej niż wymienione poniżej:
- a. Osoba należąca do mniejszości narodowej lub etnicznej, migrant, osoba obcego pochodzenia
 - b. Osoba bezdomna lub dotknięta wykluczeniem z dostępu do mieszkań
 - c. Osoba z niepełnosprawnościami
 - d. Osoba przebywająca w gospodarstwie domowym bez osób pracujących
 - e. w tym: w gospodarstwie domowym z dziećmi pozostającymi na utrzymaniu
 - f. Osoba żyjąca w gospodarstwie składającym się z jednej osoby dorosłej i dzieci pozostających na utrzymaniu
- wyrażam zgodę na podanie informacji odmawiam podania informacji

.....
MIEJSCOWOŚĆ I DATA

.....
CZYTELNY PODPIS UCZESTNIKA PROJEKTU

.....
CZYTELNY PODPIS RODZICA/OPIEKUNA



Załącznik nr 3: Oświadczenie o dochodach miesięcznych

Oświadczenie o dochodach miesięcznych

Ja, niżej podpisany/a rodzic/opiekun⁵ ucznia.....
(imię i nazwisko ucznia)

oświadczam, że (proszę zaznaczyć właściwe oświadczenie):

- miesięczny dochód przypadający na jednego członka rodziny wyliczony jako średnia z ostatnich trzech miesięcy jest nie wyższy niż 674,00 zł
- miesięczny dochód przypadający na jednego członka rodziny wyliczony jako średnia z ostatnich trzech miesięcy jest nie wyższy niż 764,00 zł oraz, że członkiem rodziny jest dziecko legitymujące się orzeczeniem o niepełnosprawności lub orzeczeniem o umiarkowanym albo o znacznym stopniu niepełnosprawności.

Uprzedzony/a o odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu Karnego za złożenie nieprawdziwego oświadczenia lub zatajenie prawdy, niniejszym oświadczam, że ww. dane są zgodne z prawdą.

.....
(data i czytelny podpis rodzica/ opiekuna)

⁵ Niepotrzebne skreślić